



COMUNE DI ZAVATTARELLO

PROVINCIA DI PAVIA

REGOLAMENTO DI PROTEZIONE CIVILE

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 12-07-2024

INDICE :

Art. 1 – Costituzione del gruppo comunale di Protezione Civile

Art. 2 - Il Sindaco

Art. 3 - Obbiettivi del Gruppo

Art. 4 – Attività del Gruppo

Art. 5 – Ammissione al Gruppo, esclusione, limiti di partecipazione

Art. 6 – Volontari effettivi

Art. 7 – Perdita della qualità di appartenente al Gruppo

Art. 8 – Diritti del Volontario

Art. 9 – Doveri del volontario

Art. 10 – Organi del Gruppo

Art. 11 - Assemblea dei Volontari del Gruppo

Art. 12 - - Consiglio Direttivo

Art. 13 - Coordinatore Operativo

Art. 14 - Organizzazione operativo del Gruppo

Art. 15 - Sede operativa, attrezzature/dotazioni tecniche, vestiario e DPI

Art. 16 - Norme amministrative e finanziarie

Art. 1 - Costituzione del gruppo comunale di Protezione Civile

1. E' costituito con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 01-02-2013 il Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile del Comune di Zavattarello, di seguito Gruppo, nella sede legale del comune di Zavattarello, integrato da nuovo Regolamento di Protezione Civile approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 12-07-2024.
2. Il Gruppo è un Ente del terzo settore costituito in forma specifica, composto esclusivamente da cittadine e cittadini dell'unione europea o cittadini non comunitari regolarmente soggiornati, residenti o domiciliati nel comune.
3. Il Comune provvede all'iscrizione del Gruppo nell'elenco territoriale del volontariato di protezione civile della Lombardia e nel Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS)

Art. 2 - Il Sindaco

1. Il Sindaco, ai sensi dell'articolo 6 del d.lgs. n. 1/2018, in qualità di autorità territoriale di protezione civile provvede alle seguenti operazioni:

-ne dispone l'utilizzo

- ne garantisce la continuità amministrativa ed operativa;

-può disporre, con provvedimento motivato, il suo scioglimento;

2. Il Sindaco è legale rappresentante del gruppo e, fatta salva la presentazione dell'istanza per l'iscrizione al RUNTS, può delegare un soggetto dell'Amministrazione Comunale lo svolgimento di alcune o tutte le attività previste ai sensi del presente regolamento.

Art. 3 - Obbiettivi del Gruppo

1. Il Gruppo, quale ente del Terzo Settore costituito in forma specifica, esercita in via esclusiva attività di Protezione Civile per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.
2. Il Gruppo concorre al servizio nazionale di Protezione Civile ed è costituito per le finalità di cui all'articolo 1 del d.lgs. n. 1/2018, ovvero per tutelare la vita, l'integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente dai danni o dal pericolo di derivanti da eventi calamitosi di origine naturale o dall'attività dell'uomo.

Art. 4 - Attività del Gruppo

1. L'impiego del volontariato di Protezione Civile avviene in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza dei volontari di protezione civile.
2. Il gruppo, nel perseguire i propri obiettivi, opera in occasioni di:
 - a) eventi emergenziali di protezione civile di cui all'articolo 7 del d.lgs. n.1/2018;
 - b) attività ed eventi a rilevante impatto locale;
 - c) attività di prevenzione dei rischi e supporto alla pianificazione di emergenza;
 - d) attività addestrative e formativi funzionali all'attività di protezione civile;
 - e) attività di informazione alla popolazione sulla preparazione al rischio;

- f) attività ed iniziative di raccolta fondi, compatibili con le disposizioni in materia di attivazione e impiego dei volontari di protezione civile, anche attraverso la previsione di lasciti, donazioni e/o contributi a favore del Comune e finalizzati a finanziare le attività del gruppo comunale secondo le disposizioni appositamente previste dal Comune.
3. Il Gruppo opera nel rispetto delle indicazioni operative del Sindaco e delle direttive previste dal piano di Protezione Civile del Comune di riferimento.
 4. Il Gruppo opera normalmente nel territorio del Comune di Zavattarello e dei comuni facenti parte della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese, nel quadro della vigente gestione del servizio in forma associata.
 5. Il Comune, ai sensi della normativa vigente in materia, tiene:
 - il Registro di Volontari iscritti;
 - il libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea
 - Il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio direttivo, o altro organismo analogo;
 - il registro degli interventi e addestramenti eseguiti

Art. 5 - Ammissione al Gruppo, esclusione, limiti di partecipazione

1. Possono essere ammessi al Gruppo i cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari regolarmente soggiornati e residente o domiciliati nel Comune, senza distinzione di sesso, di etnia, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali.
2. Possono aderire al Gruppo previa autorizzazione da parte dell'esercente la responsabilità genitoriale, i minorenni i quali possono essere impiegati per lo svolgimento delle attività del gruppo ad eccezione delle attività operative, gli associati minorenni esprimono il voto in assemblea attraverso colui che ne esercita la responsabilità genitoriale tutore dell'esercito scusa.
3. Al Gruppo, quale Ente del Terzo Settore costituito in forma specifica possono altresì aderire i dipendenti comunali fermo restando le incompatibilità previste dalle disposizioni statuarie in materia.
4. Ai sensi del R.R. 10/2022 art. 6 c.5 lettera c, i volontari che assumono una delle cariche previste dal presente regolamento dovranno rilasciare annualmente la dichiarazione di non aver riportato condanne penali anche in via non definitiva per reati dolosi contro le persone il patrimonio la pubblica amministrazione e l'ordine pubblico
5. l'ammissione al gruppo è subordinata alla presentazione di apposita domanda a cui devono essere allegati i documenti di dichiarazione e in particolare:
 - compilazione dell'allegato a
 - elementi utili all'immediato reperimento come numeri telefonici o email
 - copia del documento d'identità in corso di validità
 - copia del codice fiscale
6. la domanda verrà protocollata presso gli uffici del Comune e la missione avviene a seguito di espletamento della fase istruttoria con atto del Comune.
7. In caso di rigetto motivato, il Sindaco deve darne comunicazione all'interessato e al coordinatore operativo
8. il Comune promuove e incentiva l'adesione dei cittadini al Gruppo anche mediante campagne di adesione periodiche attraverso apposita programmazione incoerenza con iniziative di formazione.

Art. 6 - Volontari effettivi

1. Sono volontari effettivi i cittadini che scelgono di aderire volontariamente al e che successivamente superano con esito positivo il corso di addestramento come definito dalle vigenti norme regionali
2. ai volontari effettivi che vengono, iscritti nel registro dei volontari verranno consegnati:
 - copia della polizza assicurativa che garantisce la copertura durante il servizio
 - tesserino di appartenenza al Gruppo
 - vestiario e DPI idonei
 - copia del regolamento

Art. 7 - Perdita della qualità di appartenente al Gruppo

1. la qualità di appartenente al gruppo si perde per:
 - recesso volontario presentato dal volontario;
 - assenze ingiustificata da ogni attività della durata di almeno sei mesi continuativi o per incompatibilità con l'azione operativa del gruppo;
 - perdita dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 5 del presente regolamento
 - utilizzo improprio non coerente con le attività di protezione civile o per danneggiamento con dolo dei mezzi e materiali in dotazione al gruppo;
2. La perdita di qualità di appartenente al gruppo con giustificate motivazioni da comunicare all'interessato viene proposta dal coordinatore operativo o dal sindaco quest'ultimo sentito il parere dell'assemblea dei volontari nel rispetto del principio contraddittorio adotta il relativo provvedimento;
3. il recesso del volontario viene comunicato dalla appartenente al gruppo in forma scritta al coordinatore operativo e al sindaco
4. una volta persa l'appartenenza al gruppo il volontario ha l'obbligo di restituire l'equipaggiamento personale e le attrezzature affidategli in comodato d'uso entro 30 giorni dalla effettiva cessazione in mancanza li sarà addebitato a cura del comune il costo del materiale al prezzo corrente del suo riacquisto.

Art. 8 - Diritti del Volontario

1. Il volontario del Gruppo quale persona che svolge l'attività di volontariato organizzato di Protezione Civile in modo spontaneo e gratuito, ha il diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute, se preventivamente autorizzato e documentate.
2. I componenti del Gruppo sono assicurati a cura e a spese del comune per lo svolgimento dell'attività di volontariato del Gruppo Protezione Civile.
3. La sorveglianza del controllo sanitario del volontario del Gruppo vengono svolti in conformità a disposizioni normative vigenti in materia.
4. il volontario, al fine di poter operare, a diritto di fruire di appositi programmi informativi in tema di protezione civile anche sulla base degli specifici indirizzi regionali.

Art. 9 - Doveri del volontario

1. I volontari sono tenuti a:
 - assicurare la reperibilità ai fini di impiego in caso di emergenza secondo i turni programmati dal coordinatore operativo e comunicare la propria indisponibilità per comprovati motivi;
 - conservare e mantenere con cura e diligenza il materiale e le attrezzature loro affidate;

- indossare l'abbigliamento/DPI assegnati dal comune, astenendosi dall'impiego degli stessi per usi diversi da quello di servizio;
- partecipare alle riunioni e alle assemblee del gruppo, ai corsi di addestramento e all'esercitazione e prove addestrative di protezione civile promosse dal comune o dal gruppo, fatti salvi comprovati motivi;
- comunicare prontamente al comune e al coordinatore operativo ogni variazione dei propri dati personali, ivi compresi la residenza o il domicilio.

Art. 10 - Organi del Gruppo

1. Il gruppo è dotato dei seguenti organi:
 - assemblea dei volontari iscritti al gruppo;
 - consiglio direttivo con compiti di direzione coordinamento;
 - coordinatore operativo.

Art. 11 - Assemblea dei Volontari del Gruppo

1. l'assemblea, costituita da tutti i volontari del Gruppo, e il luogo di incontro nel quale gli stessi si possono esprimere e concorrono a fornire gli indirizzi per le attività del gruppo. E' convocata e si riunisce almeno 3 volte all'anno.
2. E convocata dal coordinatore operativo, senza obblighi di forma, purché con mezzi idonei di cui si abbia prova di ricezione da parte dei destinatari o su istanza della maggioranza dei volontari effettivi.
3. L'assemblea è valida con la maggioranza del 50% più uno dei volontari effettivi in prima convocazione.
4. I volontari possono farsi rappresentare a mezzo delega da conferirsi per iscritto e non è ammessa più di una delega
5. L'assemblea si esprime con la maggioranza del 50% più uno dei volontari effettivi in merito a:
 - elezione del consiglio direttivo con compiti di direzione e coordinamento;
 - elezioni e revoca del coordinatore operativo;
 - elezioni e revoca del vice coordinatore operativo;
 - ogni altro argomento demandato per materia leggi o regolamento alla competenza dell'assemblea ordinaria;
 - la proposta del programma delle attività predisposta dal coordinatore operativo.

Art. 12 - Consiglio Direttivo

1. Il consiglio direttivo è eletto dall'assemblea tra i suoi componenti, composto da un minimo di 3 ha un massimo di 9 , componenti e l'organo di supporto alle attività del coordinatore operativo. Il consiglio direttivo è preceduto dal coordinatore operativo.
2. Per la validità delle deliberazioni occorre la maggioranza più uno dei membri del consiglio presenti.
3. Il consiglio direttivo si riunisce a seguito di convocazione del coordinatore operativo. La convocazione avviene, senza obblighi di forma, con mezzi idonei e con preavviso di 5 giorni, salvo i casi di urgenza in cui la convocazione potrà avvenire senza obbligo di preavviso. Delle riunioni del consiglio direttivo è redatto il verbale sottoscritto dal coordinatore operativo.
4. Il consiglio direttivo in particolare:
 - definisce proposte di organizzazione programmazione delle attività del Gruppo, sottoposta all'assemblea e approvate successivamente dal sindaco e alla cui attuazione sovrintende il coordinatore operativo;
 - collabora con il Comune alla stesura o alla modifica dei piani di Protezione Civile;

- definisce proposte di programma, sottoposte all'assemblea e approvata successivamente dal Sindaco, alla cui attuazione sovrintende il coordinatore operativo, per la formazione per l'addestramento dei volontari concorsi specifici;
- programma, in accordo con il Comune, la diffusione della cultura di protezione civile presso le scuole e la popolazione anche mediante divulgazione di quanto previsto dai piani comunali di protezione civile.

Art. 13 - Coordinatore Operativo

1. il coordinatore operativo dei volontari del gruppo è eletto dall'assemblea dei volontari secondo i principi di democraticità per un periodo di 3 anni, idee nominato dal Sindaco con apposito decreto ai sensi dell'articolo 35 comma 1 lettera b) del d.lgs. n. 1/2018.
2. Il ruolo di coordinatore operativo è esercitato a titolo gratuito ed è incompatibile con quello di amministratore locale a qualsiasi livello istituzionale, è incompatibile con altri incarichi o funzioni conferite dal comune nonché col ruolo di dipendente comunale. Il mandato del coordinatore operativo può essere revocato anticipatamente dall'assemblea con la maggioranza. Il coordinatore operativo può essere altresì revocato dal Sindaco, con un provvedimento motivato, acquisito il parere dell'assemblea qualora il suo operato non sia in linea con le indicazioni operative di cui all'articolo 4, comma 2 del presente atto. Il provvedimento di revoca è adottato dal Sindaco.
3. Il coordinatore operativo organizza le attività del Gruppo secondo gli indirizzi dell'assemblea e sulla base del piano di Protezione Civile del Comune, e in accordo con il Sindaco e referente delle attività dei volontari afferenti al gruppo.
4. Il coordinatore operativo relaziona al sindaco le necessità del Gruppo e rappresenta il Gruppo nelle sedi istituzionali.
5. Il coordinatore operativo individua se necessario i capi squadra o i vice capi squadra.
6. Allo stesso compete la programmazione dei turni di reperibilità propri e dei volontari del Gruppo, oltre al costante aggiornamento dei dati relativi agli elenchi di materiale, mezzi, strumenti assegnati in uso al gruppo dal comune.
7. Il coordinatore operativo porta conoscenza dei componenti del gruppo le direttive impartite dal sindaco ed è responsabile dei rapporti con i coordinamenti territoriali i con le funzioni volontariato delle diverse sale operative del territorio.
8. L'assemblea elegge un vice coordinatore secondo le medesime modalità di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo, che coadiuva il coordinatore e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Art. 14 - Organizzazione operativo del Gruppo

1. In base a quanto previsto dal piano di Protezione Civile del Comune e ai rischi del territorio, l'assemblea/consiglio direttivo, individua le proprie specializzazioni all'interno del Gruppo.
2. Il Gruppo garantisce ad ogni volontario la più ampia libertà di esprimere le proprie capacità e specialità nell'ambito dell'attività di Protezione Civile.
3. Il Gruppo si può organizzare in sezioni operative strutturate in funzione delle competenze e risorse disponibili.
4. Durante le emergenze il Gruppo anche strutturato in varie squadre, su indicazione del Sindaco e sotto la guida del coordinatore operativo può per restare i primi interventi come previsti e con le modalità dell'articolo 41 comma 2 del citato d.lgs. n. 1/2018.
5. In presenza delle istituzioni ufficialmente preposte a svolgere attività di emergenza o soccorso il Gruppo si mette a loro disposizione ed opera in stretto raccordo con le stesse.

6. Durante lo svolgimento delle attività approvate e programmate, il Gruppo gestisce in autonomia tali attività , informando il sindaco anche tramite la struttura comunale di Protezione Civile.

Art. 15 - Sede operativa, attrezzature/dotazioni tecniche, vestiario e DPI

1. Il Comune assegna al Gruppo una sede operativa. Le spese ordinarie straordinarie di manutenzione sono a carico del Comune.
2. I volontari del gruppo sono autorizzati all'uso dei locali dei materiali dell'abbigliamento tecnico delle attrezzature e dei veicoli comunali loro affidati secondo la specifica disciplina del comune in maniera compatibile con l'operatività del Gruppo.
3. Il Comune con specifiche modalità, dallo stesso definite, fornisce al gruppo mezzi, attrezzature tecniche ritenute necessarie e idonee allo svolgimento delle attività del gruppo.
4. Il volontario può utilizzare tutti i mezzi e le attrezzature, a disposizione del gruppo, secondo le procedure operative e le indicazioni del coordinatore operativo fatto salvo il possesso da parte dello stesso di competenze accertate, abilitazioni certificazioni specifiche, e qualora richieste patenti di guida.
5. Gli oneri relativi a manutenzioni riparazioni di assicurazioni sono a carico del Comune che esercita la funzione di controllo del buon impiego e conservazione dei beni.
6. Il Comune si rivale sui responsabili per i costi derivanti da eventuali danni causati da un uso improprio e negligenza da parte dei volontari iscritti.
7. Al Gruppo possono essere concesse in uso attrezzature tecniche e mezzi resi disponibili al comune da parte di altri soggetti.

Art. 16 - Norme amministrative e finanziarie

1. Il Comune, mediante i propri uffici, cura la gestione amministrativa del Gruppo.
2. Nel bilancio del Comune sono previsti:
 - capitoli di entrata in cui saranno introitate le somme eventualmente provenienti da contributi, Enti, sponsorizzazioni, donazioni, ecc.
 - Capitoli di spesa su cui dovranno essere previsti i fondi sui quali verranno imputati gli oneri relativi alle attività di gestione del Gruppo.
3. Tali risorse saranno assegnate gestite secondo quanto disposto dalle normative in materia
4. il Comune ai sensi del comma uno provvede al deposito degli atti e all'aggiornamento delle informazioni al RUNTS, ai sensi dell'articolo 20 del D.M. 106/2020, in quanto compatibile.