



# COMUNE DI ZAVATTARELLO

PROVINCIA DI PAVIA

## GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 9 DEL 04/02/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNUALE 2023 E TRIENNALE 2023/2025.**

L'anno duemilaventitre addì quattro del mese di febbraio alle ore dodici e minuti zero nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Tiglio Simone - Sindaco	Sì
2. Colombini Mauro - Vice Sindaco	Sì
3. Mirani Alessandro - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Vice Segretario Comunale dott. Umberto Fazia Mercadante, collegato in videoconferenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Tiglio Simone assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNUALE 2023 E TRIENNALE 2023/2025.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art.89 del D.Lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" prevede che gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti l'ordinamento generale degli uffici e servizi che deve prevedere i ruoli, la dotazione organica, la loro consistenza complessiva e i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro
- l'art.91 del D.Lgs. 267/00 prevede che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'art.48 del D.Lgs.267/00 prevede che è di competenza della Giunta Comunale l'adozione dei regolamenti degli uffici e dei servizi;

Atteso che l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come da ultimo modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011, prevede:

- al comma 1, che "Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica";
- al comma 2, che "Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";

Dato atto che non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali dell'Ente;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 6, commi 2, 3, e 6 del D. Lgs. n 165/2001, come da ultimo modificato con D. Lgs. 25 maggio 2017. n. 75:

*c. 2: "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili a perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il **piano triennale dei fabbisogni di personale**, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6 ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l' articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'art. 35, comma 2. **Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano** , nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente".*

*c 3: "In sede definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione **indica la consistenza della dotazione organica** e la sua eventuale **rimodulazione** in base ai fabbisogni programmatici e secondo le **linee di indirizzo** di cui all'art. 6-ter; nell'ambito del **potenziale limite finanziario massimo** della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente".*

*c. 4, che "le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di*

personale di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modifiche ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale”;

*c. 4-bis che "la programmazione triennale del fabbisogno di personale e i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti, i quali individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture a cui sono preposti”;*

*c. 6: "Le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”.*

VISTO il decreto 08/05/2018 con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche", necessarie per l'attuazione dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017 che prevede che:

- **il piano dei fabbisogni deve essere coerente con** l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei **vincoli finanziari**, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009);

- previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. L'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, **la "dotazione organica" non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge** o da altra fonte;

Visto l'art.1 c.562 della L.296/06 (Finanziaria 2007) e s.m.i. che prevede che gli enti non sottoposti al patto di stabilità (enti con popolazione inferiore a 1.000 abitanti e Unione dei Comuni), al fine di procedere a nuove assunzioni, devono verificare che la spesa di personale, con l'esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non deve superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;

Visto l'art. 36 Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile, con particolare riferimento ai comma 2 del D.Lgs 165/01 e s.m.i, di cui si riporta stralcio:

*2. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81;*

Visto l'art. 60 -Contratto di lavoro a tempo determinato- del CCNL Funzioni Locali 2016-2018 che prevede:

*1. omissis*

*2. I contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi e tra un contratto e quello successivo è previsto un intervallo di almeno dieci giorni, dalla data di scadenza di un contratto di*

*durata fino a sei mesi ovvero almeno venti giorni, dalla data di scadenza di un contratto di durata superiore a sei mesi, fermo restando quanto previsto per le attività stagionali.*

**3. Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5(...). Nel caso di inizio di attività in corso di anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in servizio al momento dell'assunzione.**

Visto l'art. 110 del TUEL - Incarichi a contratto – che prevede la possibilità di coprire posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, mediante contratto a tempo determinato.

Richiamata la propria deliberazione n.108 del 30.06.2022 avente per oggetto: APPROVAZIONE PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNUALE 2022 E TRIENNALE 2022/2024 con la quale . è stato approvato il piano del fabbisogno del personale anno 2022 e triennale 2022-2023-2024 che prevedeva:

ANNO 2022

- assunzione a tempo determinato di n.1 istruttore amministrativo Cat. C, tempo pieno area tecnico manutentiva per anni uno con possibilità' di convenzionamento con altro comune per condivisione;
- assunzione a tempo determinato di n.1 agente di P.L. – Servizio P.L. cat. C a tempo parziale 18 settimanali;
- assunzione a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art.110 c.1 del TUEL di n.1 Istruttore Direttivo D1 - Area Sociale Direttore RSA/CDI
- assunzione tempo determinato ai sensi dell'art.110 c.2 del TUEL n.1 Funzionario Tecnico Cat. D1 – Area tecnica manutentiva tempo parziale 6 h settimanali

ANNO 2023-2024

- Mantenimento assunzioni sopra riportate ad esclusione dell'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Istruttore Direttivo D1 - Area Sociale Direttore RSA/CDI

Dato atto che sono stati assunti a tempo determinato:

- N.1 un agente di P.L. Cat. C Servizio P.L., a tempo parziale 18 settimanali sino al 28.02.2023;
- N.1 Istruttore Direttivo D1 - Area Sociale – Direttore RSA/CDI assunta ai sensi dell'art.110 c.1 del TUEL cessata a decorrere dal 06.01.2023;
- N.1 Funzionario Tecnico Cat. D1 – Area tecnica manutentiva tempo parziale 6h settimanali assunto ai sensi dell'art.110 c.2 del TUEL sino alla fine del mandato del Sindaco;

RICHIAMATI gli artt. 2 e 5 del D. Lgs. n. 165/2001, i quali prevedono che le Amministrazioni ispirino la propria organizzazione a criteri di funzionalità, flessibilità, collegamento delle attività degli uffici, imparzialità;

RICHIAMATI altresì gli artt. 3, 7 e 89 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000, che riconoscono in capo ai singoli Enti la pena potestà organizzativa, da esercitarsi secondo criteri di autonomia, funzionalità ed economicità e secondo i principi di professionalità e responsabilità, nei limiti delle proprie capacità di bilancio, o comunque allo stesso riferibili, e delle esigenze connesse all'esercizio delle funzioni attribuite dalla vigente normativa;

RITENUTO di rivedere il proprio fabbisogno del personale come segue:

- a) Soppressione del posto tempo determinato di istruttore amministrativo Cat. C presso l'area tecnico-manutentiva di Cat. C previsto nel PTFP 2022 ma non attivato;

- b) Assunzione di n.1 agente di P.L. Cat. C a tempo pieno e determinato AREA VIGILANZA per anni due
- c) assunzione a tempo parziale 24h e determinato ai sensi dell'art.110 c.1 del TUEL di n.1 Istruttore Direttivo D1 - Area Sociale Direttore RSA in sostituzione della direttrice che si e' dimessa a decorrere dal 6.01.2023
- d) Istituzione e copertura dall'anno 2023 a tempo indeterminato di n. 1 posto di Cat. B3 Operaio specializzato – conduttore macchine complesse, con l'abilitazione alla conduzione di trattori agricoli e forestali su ruote e cingoli al fine dell'utilizzo anche di spartineve e decespugliatore utilizzabili con il trattore, e disponibilità ad acquisire la patente D e CAP KD per guida scuolabus, pagata dall'amministrazione, per una spesa di personale pari a €. 28.466,00 escluso IRAP e euro 35.370 comprensivo di IRAP;

Considerato che i dipendenti a tempo indeterminato, rapportato alle ore di lavoro settimanali in servizio nel corso dell'anno del Comune di Zavattarello, sono n.12 mentre i contratti a tempo determinato (con l'esclusione dell'art.110 c.1 TUEL), rapportato alle ore di lavoro settimanali, assunto e che si intende assumere nell'anno 2023, è pari a n. 1,6 e pertanto non supera il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato che e' pari a n.2,2;

Considerato che, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante **assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità**, l'articolo 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nel testo modificato con la legge 114/2014 prevede : *"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni ... (omissis) ... possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. (omissis). Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. **Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.***

Visto il DL n. 113/2016 che ha inserito l'8° periodo all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, che recita: *"Sono in ogni caso **escluse dalle limitazioni** previste dal presente comma le spese sostenute per **le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267**".*

Dato atto che diversi pareri di varie Corti dei Conti, fra cui il parere della Corte dei Conti Piemonte n° 147/2014, prevedono che le assunzioni ai sensi dell'**art.110 comma 2** sono da computarsi fra le spese di personale che **rientrano nei limiti** dell'articolo 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

Rilevata la seguente tabella riassuntiva delle spese per lavoro flessibile/tempo determinato anno 2009 e anno 2023:

<b>Spesa complessiva lavoro flessibile: Anno 2009</b>		
riferimento	tipologia	Spesa 2009
art. 9, comma 28, 1° periodo	spesa per le forme flessibili di lavoro	Tempo determinato/Cococo = TOT euro <b>233.515,39</b> .

riferimento	tipologia	Spesa su base annua 2023
-------------	-----------	--------------------------

Art. 9, comma 28, 1° periodo	Spesa per le forme flessibili di lavoro	Agente P.L. Cat. C tempo pieno = euro 35.530 n.1 Funzionario Tecnico Cat. D1 – Area tecnica manutentiva tempo parziale 6 h settimanali = euro 9.040 compreso PO 6 h <b>TOT: 44.570,00</b>
------------------------------	---	---

Dato atto, pertanto, di rispettare nell'anno 2023 il tetto complessivo della spesa sostenuta per il lavoro flessibile quantificata nell'anno 2009 di € 233.515,39, mentre nel 2023 è prevista per € 44.570,00

Dato atto che per le assunzioni programmate sono previsti gli stanziamenti sul bilancio triennale e non superano le spese di personale dell'anno 2008, ad esclusione degli aumenti contrattuali, nel rispetto del sopra citato art.1 c.562 della L.296/2006:

Spesa personale anno 2008 - dotazione di spesa potenziale massima	Spesa personale 2023	Spesa personale 2024	Spesa personale 2025
€ 808.711,24	€ 532.099.19	€ 530.414.00	€ 530.414.00

Verificato, pertanto, che la **spesa di personale per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale** anni 2023-2025 risulta inferiore alla spesa di personale dell'anno 2008, con l'esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, che corrisponde ad € 808.711,24;

VISTO:

- l'art. 33 c.2 del D.L. 34/2019 convertito con L.58/2019, come modificato dal c. 853, art. 1 L. n. 160/2020, che stabilisce:

*A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalita' di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilita' stanziato in bilancio di previsione. Con decreto (omissis) sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonche' un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (omissis).*

- **il Decreto Ministeriale 17.03.2020 Misure per la definizione delle capacita' assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni**, pubblicato in G.U. il 27.05.2020, **che individua i valori soglia, differenziati per fascia demografica**, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilita' stanziato in bilancio di previsione, nonche' **individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia**, prevedendone l'applicazione ai comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020. **La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto sopra non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-**

quater e **562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296** (valore medio della spesa di personale, con l'esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, che per il Comune Zavattarello e' pari a €. 808.711,24 come meglio riportato sopra).

PRESO ATTO della circolare esplicativa del DM 17.03.2020 del Dipartimento Funzione Pubblica che specifica alcuni elementi critici della definizione dei due concetti di spesa di personale e di entrate correnti, descrivendo di fatto quali sono i dati di riferimento da inserire nel calcolo;

VISTO il prospetto di calcolo sotto riportato, in applicazione del citato decreto, da cui emerge che questa amministrazione ha un percentuale che si posiziona al di sotto della soglia minima e pertanto puo' procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia:

<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI TEMPO INDETERMINATO (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)</b>			
<b>1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6 - tabelle 1 e 3</b>			
	ZAVATTARELLO		
<b>POPOLAZIONE</b>	<999		
<b>FASCIA</b>	a		
<b>VALORE SOGLIA PIU' BASSO</b>	29,5%		
<b>VALORE SOGLIA PIU' ALTO</b>	33,5%		
		<b>Tabella 1 (Valore soglia più basso)</b>	<b>Tabella 3 (Valore soglia più alto)</b>
<b>Fascia</b>	<b>Popolazione</b>		
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%
<b>2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2</b>			
	<b>IMPORTI</b>		<b>DEFINIZIONI</b>
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2021		<b>490.466,87 €</b>	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	2.247.463,42 €	2.267.813,67	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	2.278.952,89 €		

ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	2.277.024,71 €					
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2021		70.863,70 €				
<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI</b>		<b>22,32%</b>				
<b>3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3</b>						
<b>Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso</b>						
		<b>IMPORTI</b>	<b>RIFERIMENTO D.P.C.M.</b>			
SPESA DI PERSONALE ANNO 2023		490.414,00 €	Art. 4, comma 2			
<b>SPESA MASSIMA DI PERSONALE</b>		<b>648.100,24</b>				
INCREMENTO MASSIMO		157.686,24				
<b>Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:</b>						
<b>Fascia</b>	<b>Popolazione</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE</b>		<b>VALORI</b>	<b>RIFERIMENTO D.P.C.M.</b>			
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018		<b>609.718,91 €</b>	Art. 5, comma 1			
% DI INCREMENTO ANNO 2023		34,00%				
INCREMENTO ANNUO		207.304,43				
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019			Art. 5, comma 2			
<b>CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2023</b>		<b>207.304,43</b>				
<b>Controllo limite (*):</b>						
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE MASSIMA POSSIBILE ANNO 2023		817.023,34 €				
SPESA MASSIMA DI PERSONALE A REGIME		648.100,24				
DIFFERENZA		168.923,10		DEVE ESSERE < 0 = A 0		
<b>SPESA PERSONALE BILANCIO PREVISIONE 2023</b>		<b>490.414,00</b>				
DIFFERENZA		- 157.686,24		DEVE ESSERE < 0 = A 0		

**(\*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non può superare la spesa massima art. 4, comma 1**

Si da' atto, quindi, sulla base del prospetto sopra riportato, che questo ente ha un "valore soglia" **(22,32%)** inferiore a quello previsto per la propria fascia demografica **(29,5%)** e pertanto puo' procedere ad **assunzioni a tempo indeterminato** sino ad una **SPESA MASSIMA DI PERSONALE**, così come **calcolato ai sensi del DM 17.03.20230 (con esclusione dell'IRAP)**, pari a euro **648.100,24**, di cui per nuove assunzioni a tempo indeterminato pari a **€.207.304,43**;

Dato atto che la **spesa per assunzioni a tempo indeterminato** su base annua di n. 1 posto di Cat. B3 Operaio specializzato – conduttore macchine complesse e' pari a **€. 28.466,00** escluso IRAP quindi inferiore al tetto della spesa per nuove assunzioni come previsto dal DPCM sopra riportato;

VISTO l'art. 53, c. 23 della L.388/2000 che prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale.

DATO ATTO che la responsabilità' per la gestione dell'Area CONTABILE, dell'Area AMMINISTRATIVA e dell'Area VIGILANZA, e temporaneamente, sino all'assunzione del Direttore, anche dell'Area SOCIO-ASSISTENZIALE- RSA/Casa di riposo, è affidata al Sindaco ai sensi della normativa sopra citata

DATO ATTO CHE:

- che l'amministrazione ha adottato il piano triennale 2022/2024 delle azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 198/2006 con propria deliberazione 76 del 21.04.2022 senza il quale è fatto divieto alle P.A. di procedere all'assunzione di nuovo personale;
- aver rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato, nonché aver inviato gli stessi, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art. 9, commi da 1-quinques a 1-octies, D.L. n. 113/2016);
- che non è stato richiesto da parte di creditori il rilascio della certificazione di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;
- non si è in stato di deficiarietà strutturale o in dissesto;
- il piano è stato sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001);
- il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;

Dato atto che il PTFP è da intendersi parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 in corso di predisposizione

Dato atto che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000;

Richiamato infine l'articolo 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (legge finanziaria 2002) che recita: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni.";

Acquisita l'attestazione del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 che dichiara che questo ente ha rispettato i vincoli delle spese di personale;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. Lgs 267/00;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato

1. Di dare atto che non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali dell'Ente
2. Di dare atto che la **dotazione di spesa potenziale massima** che definisce la nuova dotazione organica **per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale è pari alla spesa di personale dell'anno 2008**, con l'esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, corrisponde **ad € 808.711,24**;
3. Di approvare il piano del fabbisogno del personale anno 2023 e triennale 2023-2024-2025 come segue:

AREA DI ATTIVITA'	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	REQUISITI	N°. posti
<b>VIGILANZA</b>	Agente di PL con funzioni aggiuntive di messo	C	Diploma scuola media superiore	1 tempo pieno determinato
<b>CONTABILE</b>				
Servizio tributi	Istruttore contabile	C	Diploma scuola media superiore	1
<b>AMMINISTRATIVA</b>				
Servizio affari generali	Istruttore Direttivo-Specialista Amministrativo	D1	Laurea	1
	Istruttore amministrativo - servizio segreteria	C	Diploma scuola media superiore	1
<b>TECNICO/ MANUTENTIVA</b>	Funzionario Tecnico	D	Laurea specialistica o diploma geometra con esp. Resp. Uff. tecnico enti locali per almeno cinque anni	1 PT ex art. 110 c.2
	Istruttore amministrativo	C	Diploma scuola media superiore	SOPPRESSO

	Operaio specializzato - messo conduttore macchine complesse - autista scuolabus	B3	Licenza scuola dell'obbligo - patente D e CAP KD	2
	Operaio specializzato - conduttore macchine complesse	B3	Licenza scuola dell'obbligo - Abilitazione alla conduzione di trattori agricoli e forestali su ruote e cingoli	1 VACANTE
<b>SOCIO- ASSISTENZIALE- Casa di riposo</b>	Istruttore direttivo - Specialista socio- assistenziale	D	Laurea specialistica	1 ex art.110 c.1. Assunzione tempo parziale 24 h determinato anno 2023
	Istruttore amministrativo	C	Diploma di scuola media superiore	1
	Operatore Socio Sanitario	B	Licenza scuola dell'obbligo - Attestato regionale O.S.S.	4
	Animatore sociale	C	Diploma scuola media superiore e attestato di formazione professionale regionale biennale o attestato di frequenza biennale scuola prof. Regionale con superamento con profitto esami 2° anno prima dell'entrata in vigore norme attuative nuovi profili professionali art.12 L.328/2000	1

### ANNO 2023

- Soppressione del posto tempo determinato di istruttore amministrativo Cat. C presso l'area tecnico-manutentiva di Cat. C previsto nel PTFP 2022 ma non attivato;
- Assunzione di n.1 agente di P.L. Cat. C a tempo pieno e determinato AREA VIGILANZA per anni due
- Istituzione e copertura anno 2023 di n. 1 posto di Cat. B3 Operaio specializzato - conduttore macchine complesse, con l'abilitazione alla conduzione di trattori agricoli e forestali su ruote e cingoli al fine dell'utilizzo anche di spartineve e decespugliatore utilizzabili con il trattore, e disponibilità ad acquisire la patente D e CAP KD per guida scuolabus, pagata dall'amministrazione;
- assunzione a tempo parziale 24 h e determinato ai sensi dell'art.110 c.1 del TUEL di n.1 Istruttore Direttivo D1 - Area Sociale Direttore RSA in sostituzione della direttrice che si e' dimessa a decorrere dal 6.01.2023;

### ANNI 2024-2025

Mantenimento assunzioni sopra riportate fatto salvo l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.1 agente di P.L. Cat. C per anni due a decorrere dalla data di assunzione del 2023;

- Di dare atto che la dotazione di spesa di personale per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale rimodulata risulta inferiore alla dotazione di spesa potenziale

massima per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale come meglio riportato;

Spesa personale anno 2008 - dotazione di spesa potenziale massima	Spesa personale 2023	Spesa personale 2024	Spesa personale 2025
€ 808.711,24	€ 532.099.19	€ 530.414.00	€ 530.414.00

5. Di dare atto **che una spesa di personale per assunzione di personale a tempo indeterminato** (calcolata al netto dell'IRAP in analogia alla modalita' di calcolo delle spese di personale riportata nell'art.2 del DM 17.03.2020) **per l'anno 2023 e' pari a euro 490.414,00**, come riportato nella tabella riportata nelle premesse, inferiore al limite previsto di **€.648.100,24**,
6. Di dare atto che la spesa per assunzioni a tempo indeterminato su base annua di n. 1 posto di Cat. B3 Operaio specializzato – conduttore macchine complesse e' **pari a € 28.466,00**, escluso IRAP, e' inferiore al tetto della spesa per nuove assunzioni come previsto dal DPCM sopra riportato **pari a € 207.304,43**;
7. di dar atto che la responsabilita' per la gestione dell'Area CONTABILE, dell'Area AMMINISTRATIVA e dell'Area VIGILANZA, e temporaneamente, sino all'assunzione del Direttore, anche dell'Area SOCIO-ASSISTENZIALE- RSA/CDI, e' affidata al Sindaco ai sensi dell'art. 53, c. 23 della L.388/2 sopra citata;
8. di dar atto che il PTFP 2023-2025 è da intendersi parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023- 2035 in corso di predisposizione
9. di dar atto dell'accertamento da parte del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 che le spese di personale rispettano i vincoli previsti dalla normativa vigente;
10. Di trasmettere la presente delibera alle OO.SS e alla R.S.U.;
11. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
12. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI ZAVATTARELLO

ALLEGATO

PROVINCIA DI PAVIA

Proposta di delibera di G.C. n. 9/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNUALE 2023 E TRIENNALE 2023/2025.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione alla proposta di deliberazione in alto citata

**ESPRIME**

---

PARERE FAVOREVOLE:

- SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITA' TECNICA- CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL' ART. 49 D.LVO 18 AGOSTO 2000 N. 267;

ZAVATTARELLO, li 04-02-2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT. SIMONE TIGLIO

*Simone Tiglio*

# COMUNE DI ZAVATTARELLO

PROVINCIA DI PAVIA

## ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 1  
del 23/01/2023

**Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto:  
"Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 - 2025".**

La sottoscritta Dott.ssa Sara Bertazzoni, Revisore Unico del Comune di Zavattarello,

Premesso che:

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

Richiamati in particolare:

- il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n. 296/2006;
- l'art. 1, cc. 557 e segg., L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);

Vista la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale approva, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023 - 2025 e il relativo piano occupazionale, prevedendo:

AREA DI ATTIVITA'	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	REQUISITI	N°. posti
<b>VIGILANZA</b>	Agente di PL con funzioni aggiuntive di messo	C	Diploma scuola media superiore	1 tempo pieno determinato
<b>CONTABILE</b>				
Servizio tributi	Istruttore contabile	C	Diploma scuola media superiore	1
<b>AMMINISTRATIVA</b>				
Servizio affari generali	Istruttore Direttivo-Specialista Amministrativo	D1	Laurea	1

	Istruttore amministrativo - servizio segreteria	C	Diploma scuola media superiore	1
<b>TECNICO/ MANUTENTIVA</b>	Funzionario Tecnico	D	Laurea specialistica o diploma geometra con esp. Resp. Uff. tecnico enti locali per almeno cinque anni	1 PT ex art. 110 c.2
	Istruttore amministrativo	C	Diploma scuola media superiore	SOPPRESSO
	Operaio specializzato - messo conduttore macchine complesse - autista scuolabus	B3	Licenza scuola dell'obbligo - patente D e CAP KD	2
	Operaio specializzato - conduttore macchine complesse	B3	Licenza scuola dell'obbligo - Abilitazione alla conduzione di trattori agricoli e forestali su ruote e cingoli	1 VACANTE
<b>SOCIO- ASSISTENZIALE- Casa di riposo</b>	Istruttore direttivo - Specialista socio-assistenziale	D	Laurea specialistica	1 ex art.110 c.1. Assunzione tempo parziale 24 h determinato anno 2023
	Istruttore amministrativo	C	Diploma di scuola media superiore	1
	Operatore Socio Sanitario	B	Licenza scuola dell'obbligo - Attestato regionale O.S.S.	4
	Animatore sociale	C	Diploma scuola media superiore e attestato di formazione professionale regionale biennale o attestato di frequenza biennale scuola prof. Regionale con superamento con profitto esami 2° anno prima dell'entrata in vigore norme attuative nuovi profili professionali art.12 L.328/2000	1

Preso atto e rilevato che:

- a) rientrano nelle spese di personale tutte le spese derivanti da rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, co.co.co., incarichi conferiti ai sensi dell'art. 90 e 110 del TUEL, rapporti di somministrazione di lavoro nonché tutte le spese sostenute per soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;
- b) è stato rispettato il vincolo di spesa derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

#### ACCERTA

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2023 - 2025 rispettano i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- 2) che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito.

#### ESPRIME

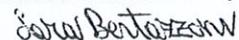
ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Lì 23 gennaio 2023

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Sara Bertazzoni



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
DOTT. SIMONE TIGLIO



IL VICE - SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
( ART. 124 , LEGGE 18.08.2000 , N. 267 )

N. 70 REG. PUBBL.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno all' albo pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

12 3 FEB 2023

Addi 12 3 FEB 2023

IL VICE - SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
( ART.134, LEGGE 18.08.2000, N. 267 )

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all' Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3 comma dell' art. 134 della legge 18 agosto 2000 , n. 267.

Addi 4 MAR 2023

IL VICE - SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE